

STATUT FUNDACJI LUDZKIEGO PRZEBUDZENIA

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

Fundacja pod nazwą „**Fundacja Ludzkiego Przebudzenia**”, zwana dalej „Fundacją”, została ustanowiona aktem notarialnym przez:

Katarzynę Nieściur oraz **Andrzeja Nieściur**, zwanych dalej „Fundatorami”.

§2

1. Siedzibą Fundacji jest **Kraków ul: Lipowa 3D, 30-702 Kraków**.
2. Fundacja działa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.
3. Fundacja została ustanowiona na czas nieokreślony.

§3

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje:
 - a) **minister właściwy ze względu na zakres działalności Fundacji – Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego**,
 - b) **Prezydent Miasta Krakowa** jako właściwy organ samorządu terytorialnego.

II. CELE FUNDACJI

§4

1. Celem Fundacji jest działalność społecznie użyteczna, zgodna z celem określonym w **akcie ustanowienia Fundacji**.
2. Celem Fundacji jest budzenie ludzkiej świadomości, wspieranie rozwoju osobistego, duchowego i zawodowego, rozwijanie kreatywności i przedsiębiorczości, promowanie kultury, sztuki, duchowości oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu poprzez edukację, wsparcie i współpracę społeczną.

III. SPOSOBY REALIZACJI CELÓW

§5

1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez prowadzenie działalności społecznej, edukacyjnej, artystycznej, medialnej, wydawniczej, rozwojowej i kulturalnej, w szczególności poprzez:
 - a) organizowanie warsztatów, kursów, konferencji, szkoleń, spotkań, wystaw, koncertów i wydarzeń kulturalnych, promujących rozwój osobisty, kreatywność i świadomość;
 - b) prowadzenie działalności edukacyjnej, doradczej, coachingowej, terapeutycznej i mentoringowej;
 - c) opracowywanie i realizację programów mikrograntowych, mentoringowych oraz projektów wspierających rozwój artystów, nauczycieli i liderów społecznych;
 - d) udzielanie wsparcia finansowego, rzeczowego i organizacyjnego osobom, instytucjom oraz inicjatywom zgodnym z celami Fundacji;
 - e) prowadzenie działalności wydawniczej, medialnej, promocyjnej i informacyjnej, w tym: publikacje, podcasty, filmy, kampanie społeczne, portale i platformy edukacyjne;
 - f) wspieranie postaw obywatelskich, etycznych i społecznych poprzez działania edukacyjne, kulturalne i artystyczne;
 - g) prowadzenie działalności na rzecz rozwoju przedsiębiorczości społecznej, ekonomii współpracy i edukacji finansowej;
 - h) tworzenie przestrzeni i społeczności rozwojowych (online i offline) integrujących osoby działające w duchu świadomego życia;
 - i) organizowanie akcji, zbiórek, inicjatyw oddolnych i wolontariatu wspierającego osoby w trudnej sytuacji życiowej;

j) współpracę z organizacjami pozarządowymi, instytucjami publicznymi, firmami, samorządami, mediami, uczelniami i osobami prywatnymi w zakresie realizacji wspólnych projektów;

k) pozyskiwanie środków z funduszy publicznych, prywatnych, krajowych i międzynarodowych, w tym Unii Europejskiej, na realizację celów statutowych;

l) prowadzenie działalności promocyjnej i fundraisingowej wspierającej pozyskiwanie środków finansowych na działalność Fundacji;

m) wspieranie i tworzenie programów profilaktyki psychicznej, edukacyjnej i społecznej w oparciu o sztukę, twórczość i świadomość.

IV. MAJĄTEK FUNDACJI

§6

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w wysokości **1.500 zł** (jednego tysiąca pięciuset zł) oraz inne środki nabyte w toku działalności. Z tym, że kwota 1000 zł (jeden tysiąc zł) przeznaczona będzie na prowadzoną działalność gospodarczą Fundacji, zaś pozostała kwota 500 zł (pięćset zł) na realizację celów statutowych, zgodnie z aktem założycielskim.
2. Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:
 - a) darowizn, spadków, zapisów, dotacji i subwencji,
 - b) dochodów z majątku Fundacji,
 - c) wpływów ze zbiórek publicznych, aukcji, loterii i wydarzeń,
 - d) działalności odpłatnej pożytku publicznego,
 - e) wpływów z działalności wydawniczej, edukacyjnej i kulturalnej,
 - f) odsetek bankowych i inwestycji,
 - g) środków z funduszy Unii Europejskiej i innych źródeł publicznych,
 - h) innych wpływów zgodnych z przepisami prawa.
3. Fundacja prowadzi ewidencję przychodów i kosztów z rozróżnieniem środków pochodzących z działalności gospodarczej, odpłatnej i nieodpłatnej. Fundacja prowadzi ewidencję darowizn i dotacji zgodnie z przepisami o przeciwdziałaniu

praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu (AML).

V. DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA

§7

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych.
2. Zakres działalności gospodarczej Fundacji obejmuje **wyłącznie** następujące rodzaje działalności według PKD:
 - **85.59.B – pozaszkolne formy edukacji,**
 - **58.11.Z – wydawanie książek,**
 - **58.19.Z – Pozostała działalność wydawnicza,**
 - **73.11.Z – działalność agencji reklamowych,**
 - **47.91.Z – sprzedaż detaliczna prowadzona przez Internet.**
3. Podjęcie działalności gospodarczej wymaga uchwały Zarządu.
4. Dochody Fundacji przeznaczane są wyłącznie na realizację celów statutowych oraz pokrycie uzasadnionych kosztów administracyjnych i działalności wspierającej te cele.

VI. ORGANY FUNDACJI

§8

Jedynym organem Fundacji jest **Zarząd**.

§9

1. Zarząd składa się z jednej lub większej liczby osób.
2. Pierwszy Zarząd Fundacji tworzą:
 - **Katarzyna Nieściur – Prezes Zarządu,**
 - **Andrzej Nieściur – Wiceprezes Zarządu.**

3. Kadencja Zarządu jest nieokreślona.
4. Fundatorzy mogą powołać dodatkowych członków.
5. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, również poza siedzibą zarządu, nie rzadziej niż raz w roku. Mogą być prowadzone zdalnie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, przy czym w razie równości decyduje głos Prezesa.

§10

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

1. realizacja celów statutowych,
2. opracowywanie planów działania i budżetu,
3. zarządzanie majątkiem Fundacji,
4. przyjmowanie darowizn, spadków i dotacji,
5. reprezentowanie Fundacji,
6. zatrudnianie i współpraca z osobami trzecimi,
7. zatwierdzanie sprawozdań finansowych i merytorycznych,
8. decydowanie o wynagrodzeniach i kosztach,
9. zatwierdzanie współpracy z podmiotami powiązanymi,
10. uchwalanie regulaminów i procedur,
11. powoływanie pełnomocników do określonych zadań.
12. podejmowanie uchwały o prowadzeniu działalności gospodarczej.

§11

1. Członkowie Zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie za wykonywanie zadań na rzecz Fundacji, zgodnie z zasadą racjonalności i możliwościami finansowymi Fundacji.
2. Wysokość wynagrodzeń i zwrotów kosztów ustala Zarząd w oparciu o rynkowe stawki i sytuację finansową Fundacji.
3. Szczegółowe zasady określa Regulamin Wynagradzania uchwalony przez Zarząd.
4. Fundacja może pokrywać koszty poniesione przez członków Zarządu lub współpracowników, w tym:
 - a. podróże, noclegi i diety,
 - b. używanie prywatnych pojazdów,
 - c. zakup materiałów, sprzętu i usług,
 - d. szkolenia, abonamenty, ubezpieczenia,
 - e. inne uzasadnione koszty administracyjne.
5. Zwroty kosztów i świadczenia niepieniężne wymagają dokumentacji potwierdzającej wysokość i zasadność wydatku.
6. Wydatki administracyjne nie mogą przekraczać rozsądnych proporcji w stosunku do budżetu Fundacji.

7. Fundacja może zlecać zadania podmiotom zewnętrznym, w tym powiązanym, przy zachowaniu rynkowych warunków i pełnej przejrzystości.
8. Fundatorzy i członkowie Zarządu nie ponoszą odpowiedzialności majątkowej za zobowiązania Fundacji ponad wniesiony fundusz, z wyjątkiem przypadków określonych w prawie.
9. Zarząd jest zobowiązany do złożenia wniosku o upadłość Fundacji w razie stwierdzenia jej niewypłacalności.
10. W przypadku współpracy z podmiotami, w których członkowie Zarządu mają interes osobisty lub zawodowy, wymagana jest pełna przejrzystość i rynkowość warunków. Uchwały w takich sprawach zawierają uzasadnienie potwierdzające, że warunki nie odbiegają od rynkowych.

VII. REPREZENTACJA FUNDACJI

§12

1. Fundację reprezentuje **każdy członek Zarządu samodzielnie** we wszystkich sprawach niemajątkowych.
2. Fundację reprezentuje **każdy członek Zarządu samodzielnie** we wszystkich sprawach majątkowych, **do kwoty 10.000 zł** (dziesięć tysięcy złotych).
3. Do składania oświadczeń woli w sprawach powodujących zobowiązania lub rozporządzenia majątkowe **o wartości przekraczającej 10.000 zł** wymagane jest współdziałanie **dwóch członków Zarządu działających łącznie**.

VIII. ZMIANA STATUTU

§13

Zmiany w statucie wymagają jednomyślnej uchwały Zarządu i zgody fundatorów.

IX. LIKWIDACJA FUNDACJI

§14

1. Fundacja ulega likwidacji w przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
2. Decyzję o likwidacji podejmuje Zarząd.
3. Majątek pozostały po likwidacji przeznaczany jest na cele zbieżne z celami Fundacji.

X. SUKCESJA FUNDATORÓW

§15

1. W razie śmierci jednego Fundatora jego prawa przejmuje drugi Fundator.
2. W razie śmierci obu Fundatorów Fundacja działa zgodnie z przepisami ustawy o fundacjach.

XI. RACHUNKOWOŚĆ, KONTROLA I SPRAWOZDAWCZOŚĆ

§16

1. Fundacja prowadzi pełną księgowość zgodnie z ustawą o rachunkowości.
2. Rok obrotowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym. Zarząd sporządza coroczne sprawozdania finansowe i merytoryczne do 31 marca roku następnego.
3. Pierwszy rok obrachunkowy kończy 31 grudnia 2026.
4. Fundacja może powołać niezależnego audytora lub biegłego rewidenta.
5. Sprawozdania mogą być publikowane elektronicznie.
6. Na żądanie organów nadzoru lub darczyńców Fundacja przeprowadza wewnętrzny audyt lub kontrolę wydatkowania środków.
7. Dokumentacja prowadzona jest w sposób przejrzysty i zgodny z przepisami prawa.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§17

W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem zastosowanie mają przepisy **ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach**.

Siedziba Fundacji: Kraków

Data ustanowienia: 5 grudnia 2025 r.

Fundatorzy:

Katarzyna Nieściur

Andrzej Nieściur

